

ใบรับสมัครงานลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศ

สำนักงานแรงงานในประเทศบรูไน

JOB APPLICATION FORM

ประวัติย่อ(โปรดแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง)

วันที่สมัคร.....

รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว

ชื่อ - สกุล		
วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ	เพศ
E-mail ศาสนา ภูมิลำเนา		
ที่อยู่ติดต่อได้ /เบอร์โทรศัพท์ (ที่บรูไน)		
ที่อยู่ติดต่อได้ / เบอร์โทรศัพท์ (ที่ประเทศไทย)		
สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ อื่น ๆ(ระบุ).....	ภาวะทางทหาร ☐ ได้รับการยกเว้น ☐ ปลดประจำการ	
เป็นผู้มีความสุขภาพร่างกายแข็งแรง ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่ (โปรดระบุโรค/อาการ).....	เป็นผู้มีความสุขภาพจิตปกติ ไม่เคยป่วยทางจิต ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่(โปรดระบุ).....	

ประวัติการศึกษา (โปรดแนบผลการศึกษาดังแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป)

ปีที่ศึกษา	สถานศึกษา / วุฒิการศึกษา

ประวัติการทำงาน (โปรดแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง)

ช่วงที่ปฏิบัติงาน	สถานที่ทำงานและงานที่ได้รับมอบหมาย

ระดับความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย อังกฤษ และ มลายู (เติมค่าระดับความสามารถเป็นตัวเลข)

ทักษะ	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	ภาษามลายู
ฟัง			
พูด			
อ่าน			
เขียน			

ค่าระดับความสามารถ ๔ : ดีมาก ๓ : ทัวไป ๒ : พอใช้ ๑ : ไม่ได้

ความสามารถทางคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	☐ MS Word	☐ MS Excel	☐ MS PowerPoint
สื่อสังคมออนไลน์	☐ Facebook	☐ Line	☐ WhatsApp
โปรแกรมอื่นๆ (โปรดระบุ)			

หลักฐานแสดงความรู้ความสามารถ (โปรดแนบสำเนาเอกสาร)

ปี / เดือน	รายการ
	ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ของประเทศบรูไน ☐ มี ☐ ไม่มี
	ผลการทดสอบวัดภาษาอังกฤษ(ถ้ามี)
	ผลการทดสอบวัดภาษามลายู (ถ้ามี)

ความสามารถพิเศษ :

วัตถุประสงค์ที่สมัครงาน :

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้จัดทำเอกสารเอง พร้อมขอรับรองว่าเป็นข้อมูลจริงและยินดีเปิดเผยข้อมูล
ให้กับสำนักงานแรงงานในประเทศบรูไน

ลงลายมือชื่อ.....

(.....)

แบบแสดงวิสัยทัศน์ : การทำงาน

๑. ข้อเสนอแนะในการขยายตลาดแรงงานไทยในประเทศบรูไน / การส่งเสริมการจ้างงานแรงงานไทยให้มาทำงานในประเทศบรูไน

๒. ข้อเสนอแนะในการคุ้มครองแรงงานไทยที่ทำงานในประเทศบรูไน เพื่อให้สอดคล้องกับการทำงานของสำนักงานแรงงานในประเทศบรูไน