ใบรับสมัครงานลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศ

สำนักงานแรงงานในประเทศบรูไน

JOB APPLICATION FORM

รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว

**ประวัติย่อ**(โปรดแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง) วันที่สมัคร....................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ชื่อ – สกุล | | | |
| วัน/เดือน/ปีเกิด | อายุ | | เพศ |
| E-mail ศาสนา ภูมิลำเนา | | | |
| ที่อยู่ที่ติดต่อได้ /เบอร์โทรศัพท์ (ที่บรูไน) | | | |
| ที่อยู่ที่ติดต่อได้ / เบอร์โทรศัพท์ (ที่ประเทศไทย) | | | |
| สถานภาพ  โสด สมรส อื่น ๆ(ระบุ)......................... | | ภาวะทางทหาร  ได้รับการยกเว้น ปลดประจำการ | |
| เป็นผู้มีสุขภาพร่างการปกติ แข็งแรง  ใช่ ไม่ใช่ (โปรดระบุโรค/อาการ)........................... | | เป็นผู้มีสุขภาพจิตปกติ ไม่เคยป่วยทางจิต  ใช่ ไม่ใช่(โปรดระบุ)........................................... | |

**ประวัติการศึกษา** (โปรดแนบผลการศึกษา)

|  |  |
| --- | --- |
| ปีที่ศึกษา | สถานศึกษา / วุฒิการศึกษา |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**ประวัติการทำงาน** (โปรดแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง)

|  |  |
| --- | --- |
| ช่วงที่ปฏิบัติงาน | สถานที่ทำงานและงานที่ได้รับมอบหมาย |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

-2-

**ระดับความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย อังกฤษ และ มลายู** (เติมค่าระดับความสามารถเป็นตัวเลข)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ทักษะ | ภาษาไทย | ภาษาอังกฤษ | ภาษามลายู |
| ฟัง |  |  |  |
| พูด |  |  |  |
| อ่าน |  |  |  |
| เขียน |  |  |  |

ค่าระดับความสามารถ 4 : ดีมาก 3 : ทั่วไป 2 : พอใช้ 1 : ไม่ได้

**ความสามารถทางคอมพิวเตอร์**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| โปรแกรมคอมพิวเตอร์ | MS Word | MS Excel | MS PowerPoint |
| สื่อสังคมออนไลน์ | Facebook | Line | WhatsApp |
| โปรแกรมอื่นๆ (โปรดระบุ) |  |  |  |

**หลักฐานแสดงความรู้ความสามารถ** (โปรดแนบสำเนาเอกสาร)

|  |  |
| --- | --- |
| ปี / เดือน | รายการ |
|  | ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ของประเทศบรูไน มี ไม่มี |
|  | ผลการทดสอบวัดภาษาอังกฤษ(ถ้ามี) |
|  | ผลการทดสอบวัดภาษามลายู (ถ้ามี) |
|  | เอกสารอื่นๆ โปรดระบุ............................................................................................. |

|  |
| --- |
| ความสามารถพิเศษ : |

|  |
| --- |
| วัตถุประสงค์ที่สมัครงาน : |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้จัดทำเอกสารเอง พร้อมขอรับรองว่าเป็นข้อมูลจริงและยินดีเปิดเผยข้อมูล

ให้กับสำนักงานแรงงานในประเทศบรูไน

ลงลายมือชื่อ.......................................................

(......................................................)